

全国美術館会議
会員館 館長 殿

全国美術館会議
会長 建 畠 哲 (公印省略)

第 67 回全国美術館会議総会の開催について (お知らせ)

平素より当会議の運営に格別のご協力を賜りまして、誠にありがたく厚くお礼申し上げます。

このたび、標記総会を下記のとおり開催することになりました。貴職をはじめ、職員皆様方多数のご出席をお待ち申し上げております。

記

1 日程・会場

月 日	スケジュール	会 場
5/17 (木)	総 会 13:00~16:15 ※受付 12:00~	富山県民共生センター サンフォルテ(ホール) 〒930-0805 富山県富山市湊入船町6-7 TEL:076-432-4500
	特別講演会 16:30~17:45 内容:「瞑想の美術史」/講師:樫尾直樹氏 (慶應義塾大学文学部准教授)	
	情報交換会 18:00~20:00	オークスカナルパークホテル富山(鳳凰東中の間) 〒930-0858 富山県富山市牛島町11-1 TEL:076-432-2000
5/18 (金)	美術館視察 9:30~	富山県美術館 〒930-0806 富山県富山市木場町3-20 TEL:076-431-2711
	歓迎行事 11:00~16:30	Aコース:富山市内の美術館等視察 Bコース:世界遺産「五箇山合掌造りと集落」と県西部美術館視察 (詳細は別紙のご案内をご覧ください)

- 総会議題
- ・第1号議案 「平成 29 年度事業報告並びに収支決算」について
 - ・第2号議案 「平成 30 年度事業計画(案)並びに収支予算(案)」について
 - ・第3号議案 「新入会館及び退会館」について
 - ・第4号議案 「法人化」について 他
 - ・報告事項 企画委員会及び研究部会の活動報告について 他

- 2 参加負担金: ・8,000 円 (内訳: 総会参加費 3,000 円、情報交換会費 5,000 円)
- ・参加負担金は当日の受付払い、または指定口座にお振込みください。
 - ・情報交換会出席申し込み後のキャンセルは 5 月 15 日までにご連絡ください。なお、当日のキャンセルは全額のご負担となります。
- 3 参加申込: **5月1日(火)** までに、別紙「出席回答書」により、事務局まで FAX 又はメールにてお申し込みください。
- 4 宿泊・歓迎行事: 宿泊予約・歓迎行事参加ご希望の方は、別紙でご案内しております「JTB 中部富山支店営業一課」へお申し込みください。また、情報懇親会会場のオークスカナルパークホテルへ直接、またはインターネット等で宿泊予約をされる場合は、備考として「全美総会関係」とお伝えください。

第 67 回 総会等出席回答書

館名 _____

それぞれに出欠を○×でご記入下さい。

役 職 氏 名	5/17 (木)			5/18 (金)	
	総 会	特別講演会	情報交換会	美術館視察	歓迎行事
					A・B
					A・B
					A・B

※ 1. 参加費等の支払方法

① 17 日当日の受付払 (現金) ◎ 領収書の発行: 要 ・ 不要

領収書の発行が必要な場合は、下記の該当箇所に○印を付してください。

・宛 名: 美術館名 ・ 出席者名 ・ その他(_____)

・金 額: ¥ _____

・但し書き: 総会参加費 ・ 総会資料代 ・ その他(_____)

・発行枚数(貴館から複数名出席の場合): 出席者一括 ・ 出席者個別 _____

② 口座振込 (事前・事後) ◎ 請求書の発行: 要 ・ 不要

請求書の発行が必要な場合は、下記の該当箇所に○印を付してください。

・請求書宛名: 美術館名 ・ その他(_____)

・請求日付 年 月 日 ・ 空欄 ・ 請求金額: ¥ _____

・但し書き: 総会参加費 ・ 総会資料代 ・ その他(_____)

・お振込み予定日: 月 日 頃

・請求書送付先ご担当者名: _____

2. 備考: _____

※ 会場にチラシ等の配架希望の際は、事前に事務局宛ご一報ください。

※ 情報交換会出席申し込み後のキャンセルは **5月15日(火)** にご連絡ください。

また、当日のキャンセルは全額のご負担をお願いいたします。

返信先 = 事務局 FAX 番号: **03-3828-0295**
E-mail : **info@zenbi.jp**

お問い合わせ先: 全国美術館会議事務局 (小林)
TEL : 03-3828-0290 / E-mail : info@zenbi.jp